

**Formularz zgłoszeniowy na wyjazd pracownika w celach szkoleniowych
w ramach programu Erasmus+**

**Projekt KA131 2023**

1. Nazwa wybranej instytucji przyjmującej w oryginalnym brzmieniu, kraj:

1. Imię i nazwisko, tytuł:
2. Stanowisko:
3. Wydział/jednostka administracyjna:
4. Forma zatrudnienia (zaznaczyć właściwe): umowa o pracę [ ]  inna umowa cywilno-prawna [ ]
5. Adres:

Tel.: ................................................................. e-mail:

1. Data urodzenia:
2. Doświadczenie zawodowe (zaznaczyć właściwe):

**J** – młodszy stażem (mniej niż 10 lat doświadczenia) [ ]

**I** – o średnim stażu (od 10 do 20 lat doświadczenia) [ ]

**S** – starszy stażem (powyżej 20 lat doświadczenia) [ ]

1. Rodzaj działania (zaznaczyć właściwe):
warsztat [ ] ; szkolenie [ ] ; wymiana doświadczeń lub staż [ ] ; inne [ ]
2. Wnioskowana liczba dni pobytu na miejscu (bez podróży):

Planowany termin wyjazdu (łącznie z podróżą): .....................................................................

1. Czy jest to pierwszy wyjazd ze stypendium w programie Erasmus?:
2. Główny język szkolenia:

 Oświadczam, że znam ten język w stopniu pozwalającym na osiągnięcie efektów szkolenia.

 (data i podpis kandydata)

Akceptacja przełożonego:

......................................................

(data, pieczątka, podpis)

**Do formularza należy dołączyć *Indywidualny program szkolenia*.**